ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๑๓๙๘

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ**หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ การแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีของปีล่วงมาแล้ว การจัดกระบวนการเก็บภาษีแต่ละขั้นตอนให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย"** ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

-รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

-รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

-รุ่นที่ ๓ วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช ชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

-รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

-รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอ็มบูทีค รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากร ของท่าน ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทรศัพท์ ๐๖ ๕๖๘๒ ๔๔๕๓ คุณมนตรี/ ๐๙ ๘๘๔๓ ๘๘๗๐ คุณแสงเทียน /๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์ /๐๘ ๐๖๗๒ ๕๙๓๘ คุณภูเบศ / ๐๖ ๕๓๔๗ ๙๓๓๘ คุณชนกภัทร ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร ๐ ๔๒๑๑ ๑๗๐๙ โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจนและสามารถดาวน์ โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ http://uniquest.msu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม
โทรศัพท์ ๐๖ ๕๓๔๗ ๙๓๓๘
โทรสาร ๐ ๔๒๑๑ ๑๗๐๙

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
การแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีของปีล่วงมาแล้ว
การจัดกระบวนการเก็บภาษีแต่ละขั้นตอนให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย"
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑.หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จึงได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๑ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๓๓๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ตรวจสอบและเร่งรัดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ให้แล้วเสร็จ และอีกทั้งตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ ได้มีการเปลี่ยนภาษีจากภาษีเดิม เป็นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒

อีกทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดเก็บภาษีตาม พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และกฎหมายลำดับรอง และคำหารือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ บุคลากรด้านจัดเก็บรายได้จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และสามารถแก้ไขปัญหาการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้ ดำเนินการได้อย่างถูกต้องในแต่ละขั้นตอน และวิธีการคำนวณภาษีได้ถูกต้อง หากมีภาษีค้างชำระต้องมีการติดตามทวงถาม และหามาชำระก็ต้องมีการคำนวณเบี้ยปรับ เงินเพิ่มได้ เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาในการแจ้งเตือนแล้ว ยังไม่มีการดำเนินการชำระภาษี มีวิธีแจ้งระงับการทำนิติกรรมที่ดินไปยังสำนักงานที่ดิน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดเก็บภาษีในแต่ละขั้นตอน ให้ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สามารถดำเนินการจัดเก็บภาษีได้อย่างถูกต้อง เป็นขั้นตอนและจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รวมถึงค่าธรรมเนียมอื่นๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้เป็นไปตามกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้จัดทำ **โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ การแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีของปีล่วงมาแล้ว การจัดกระบวนการเก็บภาษีแต่ละขั้นตอนให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย"** ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการจัดเก็บรายได้แต่ละขั้นตอนของการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ดำเนินการถูกต้องตามกฎหมาย ไม่ถูกเอาผิดทางละเมิด ไม่ถูกหน่วยตรวจสอบท้วงติง ทำให้การจัดเก็บเป็นระบบ และถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒ เพื่อให้ผู้อบรมได้มีความรู้ความเข้าใจถึงวิธีการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดเตรียมเอกสารแต่ละกระบวนการของการจัดเก็บรายได้เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมายอย่างถูกต้อง

/๒.๔ เพื่อให้ผู้...

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ทราบถึงขั้นตอนและวิธีปฏิบัติตามขั้นตอนการจัดเก็บภาษี ให้ห่างไกลหน่วยตรวจสอบ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แก้ไขปัญหา การอุทธรณ์ การผ่อนชำระ การแจ้งเตือน ได้อย่างถูกต้อง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้พัฒนาการจัดเก็บภาษีมีระบบที่แน่นอน และสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็ว

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้แก้ไขปัญหาการจัดเก็บรายได้ในปีที่ล่วงมาแล้ว

๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้แนวทางการจัดเก็บรายได้ตามแนวทางให้คำปรึกษาและคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและหนังสือหารือต่างๆ

๒.๙ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเก็บภาษีในปี พ.ศ.๒๕๖๗

๓.ขอบเขต/เนื้อหา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ วิธีการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๒๐๐ - ๓๐๐ คน/รุ่น

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖.กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๖.๑ นายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ นักบริหารงานท้องถิ่น/นักบริหารงานทั่วไป

๖.๓ นักบริหารงานคลัง/นักวิชาการ/เจ้าพนักงาน/เจ้าหน้าที่/ลูกจ้าง ในสายงานคลัง

๖.๔ นักบริหารงานช่าง/วิศวกร/นายช่าง/ช่าง/ลูกจ้าง ในสายงานช่าง

๖.๕ นิติกร/นักวิชาการตรวจสอบภายใน/นักจัดการทั่วไป

๖.๖ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล/เจ้าหน้าที่ธุรการ/ลูกจ้างทุกประเภท

๖.๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่

๖.๘ บุคคลตามระเบียบฝึกอบรมฯ ที่ผู้บริหารเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมนี้

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

-รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

-รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

-รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

-รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

-รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอ็มบูทีครีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๘. วิทยากร

วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และนายวิทยา ตุ้ยจ้อย นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

/๙.วิธีการ...

๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การฝึกอบรมโดยวิธี บรรยายและฝึกปฏิบัติจริง โดย วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและ นายวิทยา ตุ้ยจ้อย นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ และทีมงานเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีประสบการณ์ ชำนาญด้านการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่นและการจัดทำแผนที่ภาษีท้องถิ่น

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดเก็บรายได้แต่ละขั้นตอน และปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการคำนวณภาษีได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการอุทธรณ์ภาษี การทบทวนภาษี

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการแจ้งประเมินภาษีได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ วิเคราะห์ ปัญหา และขั้นตอนการจัดเก็บภาษีป้ายได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ วิธีการจัดทำเอกสารแตะละขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถคำนวณภาษีได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นธรรม

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน โดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ **๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รับเงินสด)** เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่าง ๔ มื้อ

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๓.ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร ๐-๒๑๕๖-๙๓๖๗ โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ ๐๖ ๕๖๘๒ ๔๔๕๓ คุณมนตรี/๐๙ ๘๘๔๓ ๘๘๗๐ คุณแสงเทียน/๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์/๐๘ ๐๖๗๒ ๕๙๓๘ คุณภูเบศ /๐๖ ๕๓๔๗ ๙๓๓๘ คุณชนกภัทร

/๑๔.การชำระเงิน...

๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (ไม่รับเงินสด) (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

๑๔.๑) การชำระด้วยเช็ค ให้สั่งจ่ายในนาม "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม" และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๔.๒) การโอนชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking) กรุณาโอนเข้า ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม" ดังนี้

๑) ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)
เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

๒) การโอนชำระด้วยวิธีสแกน QR Code

THAI QR PAYMENT
PromptPay
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
Biller ID : 0994000401183 34
รับเงินได้จากทุกธนาคาร

หมายเหตุ

- <u>กรณีชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร</u>: ให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- <u>กรณีชำระผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking)</u>: ให้ปริ้นสลิปหลักฐานการโอนชำระ พร้อมเซ็นต์กำกับ "รับรองจ่ายจริง" พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบิน และค่าที่พักทุกกรณี**

.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
(นางสาวสุพัตรา นอใส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
17 ต.ค. 66

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
การแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีของปีล่วงมาแล้ว
การจัดกระบวนการเก็บภาษีแต่ละขั้นตอนให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย"
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....

<u>วันแรกของการอบรม</u>

๑๓.๓๐–๑๖.๓๐ น. - รายงานตัว ลงทะเบียน รับเอกสารประกอบการอบรม

<u>วันที่สองของการอบรม</u>

๐๘.๓๐–๑๐.๓๐ น. - การเตรียมความพร้อมจัดเก็บภาษี ตาม พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำปี ๒๕๖๗
- ความรู้เกี่ยวกับคำแนะนำและคำวินิจฉัยคณะกรรมการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- เทคนิคการจัดการลูกหนี้ และการชำระภาษีบางส่วน
- ขั้นตอนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้เป็นไปตามกฎหมาย

๑๐.๓๐–๑๐.๔๕ น. -------- พักรับประทานอาหารว่าง ----------

๑๐.๔๕–๑๒.๐๐ น. - ทรัพย์สินที่ต้องเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ทรัพย์สินที่ได้รับการยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างคือใคร?
- ฐานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- อัตราจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างปี ๒๕๖๗

๑๒.๐๐–๑๓.๐๐ น. -------- พักรับประทานอาหารกลางวัน ---------

๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. - การใช้ราคาประเมินที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ปี ๒๕๖๗
- การจัดเก็บภาษีในเขตป่าสงวน ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ และทรัพย์สินของรัฐ
- แนวทางการขยายการดำเนินการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- การจัดการการแจ้งประเมิน กรณีจดหมายตีกลับ และไม่ได้รับหนังสือแจ้งประเมิน
- การอุทธรณ์ การทบทวนภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๑๕.๐๐–๑๕.๑๕ น. -------- พักรับประทานอาหารว่าง ----------

๑๕.๑๕ – ๑๖.๓๐ น. - การคำนวณภาษีที่มีการใช้ประโยชน์หลายประเภท
- การงดหรือลดเบี้ยปรับตามกฎกระทรวง (ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)
- การลดและยกเว้นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- การแจ้งประเมิน ภ.ด.ส.๖-๗-๘-คำอธิบายแนบ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- การเร่งรัดภาษีค้างชำระ

<u>วันที่สาม ของการอบรม</u>

๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น. - เทคนิคการจัดเก็บภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม แนวทางการพิจารณา และความเห็นทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- วิเคราะห์เจาะประเด็นการจัดเก็บภาษีป้ายให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย (พ.ร.บ.ภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) รวมถึงหลักการ ขั้นตอนการประเมิน การจัดเก็บ การอุทธรณ์ ภาษีป้าย ที่ถูกต้อง

๑๐.๓๐–๑๐.๔๕ น.	-------- พักรับประทานอาหารว่าง ----------
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	- แนวทางจัดเก็บภาษีป้าย ต่างๆ ที่ทางกระทรวงมหาดไทย หรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตอบข้อหารือ - เทคนิคการตีความว่าป้ายไหนเสียภาษี ป้ายไหนได้รับการยกเว้นภาษี - การตีความประเภทป้าย ป้ายภายในอาคาร หลักการพิจารณา ประกอบกับการวิเคราะห์และคำนวณภาษีป้าย
๑๒.๐๐–๑๓.๐๐ น.	-------- พักรับประทานอาหารกลางวัน ---------
๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	- วิธีการจัดเก็บภาษีอย่างถูกต้อง เพื่อให้ห่างไกลจากหน่วยตรวจสอบ - เรียนรู้ภาษีป้ายที่ได้รับยกเว้นแต่ละประเภท - การยื่นแบบ การอุทธรณ์ การชำระ และการจัดการลูกหนี้ภาษีป้าย
๑๕.๐๐–๑๕.๑๕ น.	-------- พักรับประทานอาหารว่าง ----------
๑๕.๑๕ – ๑๖.๓๐ น.	ซักถามตอบข้อสงสัย

หมายเหตุ ๑) กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒) เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
๓) เวลา ๑๒.๐๐น.-๑๓.๐๐น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

**** ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมข้อมูล ดังต่อไปนี้**

๑. ไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บทที่ท่านทำเอง หรือจ้างทำมา (ถ้ามี)
๒. ไฟล์ข้อมูลที่ได้รับจากกรมที่ดิน ไฟล์ต้นฉบับ
๓. ไฟล์ข้อมูล สปก. ธนารักษ์ ที่นิคมฯ และเอกสารสิทธิ์อื่นๆ ที่มีใน อปท.
๔. ไฟล์ราคาประเมินที่ดินที่ได้รับจากกรมธนารักษ์ (ไฟล์ excel)
๕. ไฟล์ข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ที่ได้รับจากสำนักงานที่ดิน
๖. ไฟล์สำรองข้อมูล Ltax๓๐๐๐ ๔.๐ (ไฟล์สำรองปัจจุบัน) (ถ้ามี)

ติดต่อสอบถาม <u>เพิ่มเติม</u>

นายวิทยา (วิทย์) โทร: ๐๘๕-๗๑๕-๙๕๘๓
นายชีรวุธ (ต้อม) โทร: ๐๙๕-๓๖๐-๖๐๗๙
นางสาวเนียรวิภา (นุ้ย) โทร: ๐๙๓-๓๔๕-๑๐๓๙
นางสาววรรนิษา (จิ๊บ) โทร: ๐๙๕-๙๕๒-๔๑๔๐
นางสาวพิลาพร (จ๊ะ) โทร: ๐๘๑-๗๘๒-๑๐๗๕

ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
การแก้ปัญหาการจัดเก็บภาษีของปีล่วงมาแล้ว
การจัดกระบวนการเก็บภาษีแต่ละขั้นตอนให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย"

---

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

สมัครเข้าอบรมหลักสูตรในรุ่นดังต่อไปนี้

☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๔ - ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ฯ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๘ - ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอ็มบูทีค รีสอร์ท อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

๒.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

ไซต์เสื้อ S=๓๘ , M=๔๐ , L=๔๒ , XL=๔๔ , XXL=๔๖

๓.ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถาม /ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : **@msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ** E-mail: uni.msu2560@gmail.com **โทรสาร ๐-๒๑๕๖-๙๓๖๗** โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ http://www.local-training.com/

โทรศัพท์ติดต่อ - ๐๖๕๖๘๒๔๔๕๓ คุณมนตรี
- ๐๙๘๘๔๓๘๘๗๐ คุณแสงเทียน
- ๐๙๕๐๒๐๔๔๓๐ คุณสุนันท์
- ๐๘๐๖๗๒๕๙๓๘ คุณภูเบศ
- ๐๖๕๓๔๗๙๓๓๘ คุณชนกภัทร

๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท(ไม่รับเงินสด) (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง)

๔.๑) การชำระด้วยเช็ค ให้สั่งจ่ายในนาม "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม" และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒) การโอนชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking) กรุณาโอนเข้า ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม" ดังนี้

๑) ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ :๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

๒) การโอนชำระด้วยวิธีสแกน QR Code

THAI QR PAYMENT
PromptPay
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
Biller ID : 099400040118334
รับเงินได้จากทุกธนาคาร

หมายเหตุ

- **<u>กรณีชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร</u>:** ให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- **<u>กรณีชำระผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking)</u>:** ให้ปริ้นสลิปหลักฐานการโอนชำระ พร้อมเซ็นต์กำกับ "รับรองจ่ายจริง" พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบิน และค่าที่พักทุกกรณี**

๕. ติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร ๐-๒๑๕๖-๙๓๖๗ โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ ๐๖๕๖๘๒๔๔๕๓ คุณมนตรี/๐๙๘๘๔๓๘๘๗๐ คุณแสงเทียน/๐๙๕๐๒๐๔๔๓๐ คุณสุนันท์/๐๘๐๖๗๒๕๙๓๘ คุณภูเบศ /๐๖๕๓๔๗๙๓๓๘ คุณชนกภัทร

สอบถาม/สมัครอบรม