



ที่ อว 660206.2.2/ว1286

มหาวิทยาลัยขอนแก่น

123 ถนนมิตรภาพ

ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น

จังหวัดขอนแก่น 40002

10 กันยายน 2568

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม ฯ จำนวน 1 ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับอนุมัติจัดหลักสูตรการจัดการศึกษาตลอดชีวิต โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร“การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัด ของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนาบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2568” ระหว่างวันที่ 22-24 ตุลาคม 2568 ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร โดยทีมงานวิทยากร ครู ก (ทีมงานครูหนอนน้อย) ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ท่านละ 5,300 บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) มีคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้ 1 คน/1 เครื่อง ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (1)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ได้รับทราบและสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวนิภาพรรณ ชัยเดชทยากุล โทรศัพท์ 094-5151965 ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: ni.msu2560@gmail.com โทรสาร 04211 1709 โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจนและสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ น.สพ.ดร.ชูชาติ กมลเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โทรศัพท์ 06 5347 9338



“องค์กรชั้นนำระดับชาติในการบูรณาการศิลปวิทยาการสู่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน”



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด
ของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนาบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2568”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

.....

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 70 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปีงบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินทั้งเงินงบประมาณ เงินนอก งบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ และตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี ตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ที่ 0410.2/ว15 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 และให้หน่วยงานของรัฐใช้สำหรับจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 เป็นต้นไป ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอรายงานทางการเงินของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีรูปแบบในการนำเสนอรายงานทางการเงินของหน่วยงานของรัฐเป็นไปในแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยกำหนดให้หน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาทิ โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนาบาล สถานีขนส่ง โรงพยาบาลและและหน่วยบริการสาธารณสุข เป็นต้น ได้ใช้ผังบัญชีตามมาตรฐานที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อจัดทำบัญชีในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอรายงานทางการเงินของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีรูปแบบในการนำเสนอรายงานทางการเงินของหน่วยงานของรัฐเป็นไปในแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และตามหนังสือกรมบัญชีกลาง กค 0410.3/731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่องแนวทางการจัดทำรายงานทางการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่ต้องจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐาน บัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐ โดยกระทรวงการคลังได้ออกประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ในส่วนการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในวันสิ้นปีสำหรับปีงบประมาณ 2567 หน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการรับรู้ดอกเบี้ยค้างรับ ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า วัสดุคงคลัง คำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ การจัดทำบัญชีระหว่างกัน การปิดงบของหน่วยงานภายใต้สังกัด ในระบบ NEW e-LAAS ในปีงบประมาณ 2568

/2 ดังนั้น..



ดังนั้น สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร“การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด ของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา สถานธนาบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2568” เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเรียนรู้แนวทางการบันทึกบัญชีและการจัดทำรายการการเงิน ตามมาตรฐาน การบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเพื่อเตรียมรับรอง การตรวจของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินต่อไป

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการปิดบัญชีประจำปี 2568 ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และการเตรียมความพร้อมเข้าระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการทำงานการเงินรวมในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมพร้อมใน การคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปี 2568 ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) อย่างถูกต้อง

2.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

3. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 250 คน

- 3.1 นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.2 ประธานสภารองประธานและสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.4 ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย
- 3.5 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ / นักวิชาการพัสดุ/ เจ้าพนักงานพัสดุ /เจ้าหน้าที่พัสดุ
- 3.6 นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
- 3.7 นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานการคลัง/เจ้าหน้าที่การคลัง
- 3.8 นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้
- 3.9 นักตรวจสอบภายใน
- 3.10 ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้อำนวยการโรงเรียน / นักวิชาการศึกษา/ครู/ผู้ดูแลเด็ก
- 3.11 ผอ.รพ.สพ./หมอ/พยาบาล/บุคลากรทางการแพทย์ทุกตำแหน่ง
- 3.12 ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง
- 3.13 ข้าราชการ หรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้
- 3.14 วิทยากร เจ้าหน้าที่

4. ขอบเขตเนื้อหาสาระวิชาบรรยาย

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 มาตรา 70 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานการเงินประจำปี งบประมาณซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินและงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน วิธีการจัดทำรายงาน

/ 3 ทางการ..



ทางการเงินประจำปี ตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ที่ 0410.2/ว559 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2566) การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมพร้อมทำค่าเสื่อมราคา

5. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายและฝึกปฏิบัติการเกี่ยวกับวิธีการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และบันทึกข้อมูลในระบบต่าง ๆ ทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานจากวิทยากรวิทยากร ครู ก. (ทีมงานครูหนอนน้อย) ที่ได้ดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีจริงที่มีความชำนาญงาน

6. ระยะเวลาในการอบรม ดังนี้

ระหว่างวันที่ 22-24 ตุลาคม 2568 ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

7. วิทยากรผู้บรรยาย

ทีมงานวิทยากร ครู ก. (ทีมงานครูหนอนน้อย) ที่ได้ดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีจริงที่มีความชำนาญงาน

8. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่าย เข้ารับการฝึกอบรม

8.1 ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ 5,300 บาท (ห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร หนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค ค่าอินเทอร์เน็ต *** (ไม่รวมค่าที่พัก) *** โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (1)

8.2 ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯ พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

8.3 สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการ จัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม ฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิ ทุกประการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการปิดบัญชีประจำปี 2568 ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) เพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และการเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS)

9.2 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการทำงานการเงินรวมในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

9.3 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และมีความเข้าใจในการจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมพร้อมในการคำนวณค่าเสื่อมราคาประจำปี 2568 ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS) อย่างถูกต้อง

9.4 ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

10. การประเมินผลโครงการ

เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น

11. การสมัคร/การชำระค่าลงทะเบียน

11.1 สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางไลน์ (Line) ด้วยวิธีการสแกน QR Code ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม 5 วัน และให้ประธานเจ้าหน้าที่โดยตรง

ดาวน์โหลดเอกสารโครงการส่งแบบตอบรับด้วยวิธีสแกน QR Code

หรือเว็บไซต์ www.local-training.com

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร



ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม



11.2 การชำระค่าลงทะเบียน 5,300 บาท โดยวิธีการ ดังนี้

11.1 โอนบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 551-3-02661-8 ชื่อบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)" กรณีส่งจ่ายเช็คในนาม เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ) ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 551-3-02661-8 ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี **ไม่รับเช็คหน้างาน** และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

11.2 การชำระเงินด้วยวิธีการจ่าย "เงินสด" หน้างาน

กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วงเวลา รับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ แล้วทำการโอนชำระ ผ่านบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)" บัญชีเลขที่ 551-3-02661-8 ภายในวันที่ ลงทะเบียน

12. ผู้รับผิดชอบโครงการอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ผู้ประสานงาน โครงการอบรม

: คุณแสงเทียน จุมพลมา	โทร 09 8843 8870
: คุณสุนันท์ ศรีประเสริฐ	โทร 09 5020 4430
: คุณภูเบศ วงศ์หาญ	โทร 08 8659 8120
: คุณอรุณา สุริยา	โทร 06 1875 4386
: คุณนิภาพรรณ ชัยเดชทยากุล (โย)	โทร 09 4515 1965 (เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

/5 13 ติดต่อ..



13. ติดต่อสอบถามข้อมูล รายละเอียด เพิ่มเติม เกี่ยวกับหลักสูตร ขอบเขตเนื้อหาสาระ การบรรยาย หรือประเด็น ด้านวิชาการต่างๆ ได้ที่

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร 0-4211-1709 โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ 09 8843 8870 คุณแสงเทียน / 09 5020 4430 คุณสุนันท์/08 8659 8120 คุณภูเบศ /06 5347 9338 คุณชนกภัทร

14. ติดต่อสอบถาม /รายละเอียด /การสมัครอบรม วันเวลา สถานที่อบรม และการลงทะเบียน

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร 0-4211-1709 โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ 09 8843 8870 คุณแสงเทียน / 09 5020 4430 คุณสุนันท์ / 08 8659 8120 คุณภูเบศ / 06 5347 9338 คุณชนกภัทร (หรือ @ LINE ตาม QR Code ที่ปรากฏ)





กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด
ของ โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนาบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2568”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

วันแรกของการอบรม

เวลา 13.00 - 16.30น.

วันที่สองของการอบรม

เวลา 09.00-16.30 น.

ลงทะเบียนฝึกอบรม และรับเอกสาร คู่มือหรือเอกสารประกอบการบรรยาย
แนวทางการปิดบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ
นโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- การปรับปรุงผังบัญชีที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท. (e-LAAS) ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
- การตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- การรับรู้และตั้งเงินฝากกระทรวงการคลัง
- การรับรู้ดอกเบี้ยค้างรับ
- การรับรู้ดอกเบี้ยค้างจ่าย
- การตั้งค่าใช้จ่ายที่จ่ายประจำเป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย
- การตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์
- การตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ของปีเก่า และปีปัจจุบัน
- การปรับปรุงค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า
- การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดสินทรัพย์
- การปรับปรุงระยะเวลาที่ครบกำหนดหนี้สิน
- การบันทึกวัสดุคงคลัง
- การกันเงินงบประมาณกรณีไม่ก่อหนี้
- การกันเงินงบประมาณกรณีก่อหนี้
- การปรับปรุงเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น/อุดหนุนเฉพาะกิจเพื่อไปเป็นรอคืนแผ่นดิน
- การกันเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- การกันเงินรายได้สะสม
- การปรับปรุงและการประมาณการหนี้สิน
- การบันทึกบัญชีและปิดบัญชี



วันที่สามของการอบรม
เวลา 09.00-16.30น.

แนวทางการปิดบัญชีเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและ
นโยบายการบัญชีภาครัฐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- การปรับปรุงผังบัญชีที่ใช้ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของอปท. (e-LAAS)
ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ
- การทำใบผ่านรายการ SV ของหน่วยงานภายใต้สังกัด
- การนำข้อมูลของหน่วยงานภายใต้สังกัดลงในระบบ e-LAAS ส่งข้อมูลไปให้แม่
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจริงในระบบ e-LAAS
- การจัดทำงบการเงินรวมประจำปี 2568
- การบันทึกบัญชีและปิดบัญชี
- แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติจริงในระบบ e-LAAS
- เตรียมข้อมูลเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม -

หมายเหตุ

- 1) กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- 2) เวลา 10.30น. - 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- 3) เวลา 12.00น.-13.00น. พักรับประทานอาหารกลางวัน





ใบสมัครโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์ และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัด
ของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจการประปา สถานธนาบาล และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ประจำปี 2568”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ระหว่างวันที่ 22-24 ตุลาคม 2568

ณ โรงแรมมุกดาหารแกรนด์ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร

1. ชื่อหน่วยงาน..... เลขที่ หมู่ที่

ตำบล อำเภอ จังหวัด

2. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

2.1) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ

2.2) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ

2.3) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ

2.4) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ

2.5) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ

2.6) ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง

เบอร์มือถือ

ช่องทางการชำระเงิน ☐ เงินสด ณ วันลงทะเบียน

☐ ทำการโอนชำระ ผ่านบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)"

บัญชีเลขที่ 551-3-02661-8

ลงชื่อ ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์



การชำระค่าลงทะเบียนโดยวิธีการ ดังนี้

1) โอนบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี 551-3-02661-8 ชื่อบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)" กรณีส่งจ่ายเช็คในนาม เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ) ธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี 551-3-02661-8 ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี
ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

2) การชำระเงินด้วยวิธีการจ่าย "เงินสด " หน้างาน

กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรม ในช่วงเวลา รับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ แล้วทำการโอนชำระ ผ่านบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชี "เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ศูนย์บริการวิชาการ)" บัญชีเลขที่ 551-3-02661-8 ภายในวันที่ ลงทะเบียน

3. ผู้รับผิดชอบโครงการอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4.ผู้ประสานงาน โครงการอบรม

: คุณแสงเทียน จุมพลมา	โทร 09 8843 8870
: คุณสุนันท์ ศรีประเสริฐ	โทร 09 5020 4430
: คุณภูเบศ วังคำหาญ	โทร 08 8659 8120
: คุณอรุณา สุริยา	โทร 06 1875 4386
: คุณนิภาพรรณ ชัยเดชทยากุล (โย)	โทร 09 4515 1965 (เจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)

5. ติดต่อสอบถามข้อมูล รายละเอียด เพิ่มเติม เกี่ยวกับหลักสูตร ขอบเขตเนื้อหาสาระ การบรรยาย หรือประเด็น ด้านวิชาการต่างๆ ได้ที่

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร 0-4211-1709 โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ 09 4243 5017 คุณมนตรี / 09 8843 8870 คุณแสงเทียน / 09 5020 4430 คุณสุนันท์/08 8659 8120 คุณภูเบศ / 06 5347 9338 คุณชนกภัทร (หรือ @ LINE ตาม QR Code ที่ปรากฏ)

