

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๕๗๒



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเริญ อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาแผนที่ภาษีและการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น : การเชื่อมโยงแผนที่ภาษี LTaxGIS การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ การประเมินภาษีผ่านธนาคารด้วย LTax Online และการบันทึกชำระในระบบ LTax Online เชื่อมโยงระบบ New e-LAAS” ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๒๙ (๑) จำนวน ๙ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อำเภหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมที่อปแลนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๗๐ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมฟอร์จูนโคราช อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ติดต่อ ๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์/ ๐๘ ๘๖๕๕ ๘๑๒๐ คุณณัฐเบศ /๐๖ ๑๘๗๕ ๔๓๘๖ คุณอรุณา ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจนและสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <http://uniquet.msu.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาติชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๖ ๕๓๔๗ ๙๓๓๘



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การพัฒนาแผนที่ภาษีและการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น : การเชื่อมโยงแผนที่ภาษี LTaxGIS
การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ การประเมินภาษีผ่านธนาคารด้วย LTax Online
และการบันทึกชำระในระบบ LTax Online เชื่อมโยงระบบ New e-LAAS”
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มีหน้าที่ประเมินและจัดเก็บภาษีเพื่อนำมาพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งหัวใจสำคัญของการจัดเก็บรายได้ให้ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม คือการมีฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ที่ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติ เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) มักประสบปัญหาภาระงานซับซ้อน โดยเฉพาะการปรับปรุงข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๑๐ (ก.ด.ส. ๑/๒) ที่ต้องใช้เวลามาก ตลอดจนกระบวนการคำนวณและออกหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ก.ด.ส. ๖, ๗, ๘) รวมถึงปัญหาการส่งผ่านข้อมูลการรับชำระข้ามระบบที่เกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย

การนำเทคโนโลยีและระบบประมวลผลอัตโนมัติมาประยุกต์ใช้ จึงเป็นแนวทางสำคัญในการยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน โดยการเชื่อมโยงระบบแผนที่ภาษี LTaxGIS เข้ากับระบบ LTax Online / LTax๓๐๐๐v๔.๐ เพื่อช่วยคำนวณภาษี ตรวจสอบอัตราภาษี ออกเอกสารการประเมิน และจัดทำใบแจ้งชำระภาษีผ่านธนาคาร (Pay-in Slip) ได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง พร้อมทั้งส่งผ่านข้อมูลบันทึกชำระเงินไปยังระบบ New e-LAAS เพื่อลงบัญชีโดยอัตโนมัติ จะช่วยลดขั้นตอน ลดความซ้ำซ้อน และเพิ่มความแม่นยำในการจัดเก็บรายได้ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การพัฒนาแผนที่ภาษีและ การจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น: การเชื่อมโยงแผนที่ภาษี LTaxGIS การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ การประเมินภาษีผ่านธนาคารด้วย LTax Online / LTax๓๐๐๐ v๔.๐ และการบันทึก ชำระในระบบ LTax Online เชื่อมโยงระบบ New e-LAAS" ขึ้น เพื่อฝึกทักษะเชิงลึกให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถปฏิบัติงานจริงตั้งแต่กระบวนการฐานข้อมูล การประเมินภาษี ไปจนถึง การรับชำระ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์และกระบวนการจัดทำแผนที่ภาษีและประเมินภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะเชิงปฏิบัติการในการเชื่อมโยงระบบแผนที่ภาษี LTaxGIS และการปรับปรุงฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๑๐ (ก.ด.ส. ๑/๒) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนที่แม่บท การแบ่งแปลง การรวมแปลง และการปรับปรุงแปลงที่ดินในระบบ LTaxGIS

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลและปรับปรุงฐานข้อมูลในโปรแกรม LTax๓๐๐๐ v๔.๐ และ LTax Online เพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ

๒.๕ เพื่อฝึกปฏิบัติการคำนวณภาษี การออกหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ก.ด.ส. ๖, ๗, ๘) ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ และการจัดทำใบแจ้งชำระภาษีผ่านธนาคาร (Pay-in Slip) ด้วยระบบ LTax Online และ LTax๓๐๐๐ v๔.๐

๒.๖ เพื่อเสริมสร้างทักษะการบันทึกตัดยอดรับชำระเงินในระบบ LTax Online และการเชื่อมโยงส่งผ่านข้อมูลไปยังระบบรับเงินและบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) ได้อย่างถูกต้องและเป็นระบบ

/๓.ขอบเขต/เนื้อหา...

๓.ขอบเขต/เนื้อหา

การฝึกอบรมโดยวิธี บรรยายและฝึกปฏิบัติจริง โดย นายวิทยา ต้อยจ้อย หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้และทีมงานเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีประสบการณ์ ชำนาญด้านการจัดทำแผนที่ภาษี และการจัดเก็บรายได้

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๑๕๐ คน/รุ่น

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖.กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๖.๑ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น ที่ปรึกษาผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น /ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓ หัวหน้าส่วนราชการ/ผู้อำนวยการสำนัก/ ผู้อำนวยการกอง/ หัวหน้าฝ่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ข้าราชการ/พนักงานส่วนส่วนท้องถิ่น สายทั่วไป และ สายวิชาการ / พนักงานจ้าง

๖.๔ ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม – ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมहरखा जेपी อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมที่อปลแลนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ – ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๔ มกราคม ๒๕๗๐ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๕ – ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ – ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมฟอร์จูนโคราช อำเภอเมืองนครราชสีมา

จังหวัดนครราชสีมา

- รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ – ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๘.วิทยากร

นายวิทยา ต้อยจ้อย หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ และทีมงานเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีประสบการณ์ ชำนาญด้านการจัดทำแผนที่ภาษี และการจัดเก็บรายได้

๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การฝึกอบรมโดยวิธี บรรยายและฝึกปฏิบัติจริง โดย นายวิทยา ต้อยจ้อย หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ และทีมงานเครือข่ายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีประสบการณ์ ชำนาญด้านการจัดทำแผนที่ภาษี และการจัดเก็บรายได้

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในหลักเกณฑ์ กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนที่ภาษีและการประเมินภาษีตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมเกิดทักษะปฏิบัติในการเชื่อมโยงระบบ LTaxGIS และสามารถเชื่อมโยงโปรแกรมอัตโนมัติในการปรับปรุงฐานข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๑๐ (ภ.ด.ส. ๑/๒) ได้อย่างแม่นยำและรวดเร็ว

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจัดทำแผนที่แม่บท ดำเนินการแบ่งแปลง รวมแปลง และปรับปรุงข้อมูลแปลงที่ดินในระบบ LTaxGIS ได้อย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถบันทึกและปรับปรุงฐานข้อมูลในโปรแกรม LTax๓๐๐๐ v๔.๐ และ LTax Online เพื่อการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด

๑๐.๕ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้โปรแกรมอัตโนมัติในการคำนวณภาษี ออกหนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ด.ส. ๖, ๗, ๘) และออกใบแจ้งชำระภาษีผ่านธนาคาร (Pay-in Slip) ด้วยระบบ LTax Online และ LTax๓๐๐๐ v๔.๐ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๐.๖ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถบันทึกตัดยอดรับชำระเงินในระบบ LTax Online และส่งผ่านข้อมูลเชื่อมโยงไปยังระบบรับเงินและบันทึกบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) ได้อย่างถูกต้อง ลดความซ้ำซ้อน และลดข้อผิดพลาดในการลงบัญชี

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ไม่รับเงินสด)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๒๙(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนโดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รับเงินสด) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่าง ๔ มื้อ

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๓. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์/๐๘ ๘๖๕๕ ๘๒๒๐ คุณอุเบศ/๐๖ ๑๘๗๕ ๔๓๘๖ คุณอรญา

๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔ ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๔.๒ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online” หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม การโอนชำระ ได้ที่ เบอร์โทร ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑, ไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะค่ะ)

๑๔.๓ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันแรกของการลงทะเบียนอบรมเท่านั้น”

- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณาสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
- ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๑๔.๔ หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อน ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**



.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
(นางสาวสุพัตรา นอไส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม



.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "การพัฒนาแผนที่ภาษีและการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น : การเชื่อมโยงแผนที่ภาษี LTaxGIS
การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ การประเมินภาษีผ่านธนาคารด้วย LTax Online
และการบันทึกใบชำระในระบบ LTax Online เชื่อมโยงระบบ New e-LAAS"
โดย สำนักวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันที่แรก ของการอบรม

๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น. - รายงานตัว ลงทะเบียน รับเอกสารประกอบการอบรม

วันที่สอง ของการอบรม

๐๘.๓๐-๑๐.๓๐ น. **หมวดที่ ๑: บรรยาย**

- ทบทวนหลักเกณฑ์ กฎหมาย และข้อระเบียบที่เกี่ยวข้องตาม พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และภาษีป้าย
- แนวทางการเตรียมความพร้อมและกรอบเวลาการจัดเก็บภาษีประจำปี ๒๕๗๐

๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. ----- พักรับประทานอาหารว่าง -----

๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น. **หมวดที่ ๒: ฝึกปฏิบัติการ LTaxGIS**

- การนำเข้า จัดทำ และตรวจสอบแผนที่แม่บทในระบบ LTaxGIS
- เครื่องมือและเทคนิคการแบ่งแปลง การรวมแปลง และการปรับปรุงแปลงที่ดิน

๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----

๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. **หมวดที่ ๓: ฝึกปฏิบัติการปรับปรุงฐานข้อมูลมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ**

- การเชื่อมโยงข้อมูลแผนที่ภาษี LTaxGIS เข้ากับฐานข้อมูลภาษี
- การใช้โปรแกรมอัตโนมัติ ในการปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๑๐ (ภ.ด.ส. ๑/๒) ปริมาณมาก

๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. ----- พักรับประทานอาหารว่าง -----

๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. **หมวดที่ ๓: ฝึกปฏิบัติการปรับปรุงฐานข้อมูลมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ (ต่อ)**

- การใช้โปรแกรมอัตโนมัติ ในการปรับปรุงและตรวจสอบข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามมาตรา ๑๐ (ภ.ด.ส. ๑/๒)

วันที่สาม ของการอบรม

๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. **หมวดที่ ๔: การตั้งค่าและการบันทึกฐานข้อมูลระบบภาษี**

- การบันทึกและปรับปรุงฐานข้อมูลทรัพย์สินในโปรแกรม LTax Online
- การบันทึกและตรวจสอบฐานข้อมูลภาษีป้ายในโปรแกรม LTax Online

๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. ----- พักรับประทานอาหารว่าง -----

๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. **หมวดที่ ๕: ฝึกปฏิบัติการคำนวณภาษี การประเมินภาษีอัตโนมัติ**

- การใช้โปรแกรมอัตโนมัติ ช่วยคำนวณอัตราภาษีและประมวลผลการประเมินภาษี
- การจัดทำและพิมพ์หนังสือแจ้งการประเมินภาษี (ภ.ด.ส. ๖, ๗, ๘) โปรแกรม LTax Online

- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ----- พักรับประทานอาหารกลางวัน -----
- ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. **หมวดที่ ๖: ฝึกปฏิบัติการออกใบแจ้งชำระภาษีผ่านธนาคาร (Pay-in Slip)**
- การออกใบแจ้งชำระเงินผ่านระบบ LTax Online
- ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. ----- พักรับประทานอาหารว่าง -----
- ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. **หมวดที่ ๗: ฝึกปฏิบัติการบันทึกการรับชำระและการตัดยอดเงินเชื่อมโยงข้อมูลส่งผ่านไปยังระบบ New e-LAAS**
- การบันทึกการรับชำระและการตัดยอดรับชำระภาษีในระบบ LTax Online
- การส่งผ่านข้อมูลการรับชำระเงินจาก LTax Online ไปยังระบบ New e-LAAS
- การตรวจสอบการลงบันทึกบัญชีอัตโนมัติและใบเสร็จรับเงินในระบบ New e-LAAS

**** ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมอุปกรณ์และเอกสาร ดังต่อไปนี้**

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) หรือ คอมพิวเตอร์ PC ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ ขึ้นไป พร้อมปลั๊กพ่วงต่อสายไฟ
๒. ไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บท ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทั้งฉบับที่จัดทำเองหรือจากการจ้างเหมา)
๓. ไฟล์ข้อมูลทะเบียนที่ดิน (ไฟล์ต้นฉบับที่ได้รับจัดส่งจากกรมที่ดิน)
๔. ไฟล์ข้อมูลแปลงที่ดินอื่นๆ ในเขตพื้นที่ อบท. (ถ้ามี) เช่น ข้อมูล สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.), กรมธนารักษ์, นิคมสร้างตนเอง หรือเอกสารสิทธิ์อื่นๆ
๕. ไฟล์บัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน จากกรมธนารักษ์ (ไฟล์รูปแบบ Microsoft Excel)
๖. ไฟล์ข้อมูลการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตรา ๑๐ ที่ได้รับจากสำนักงานที่ดิน
๗. ไฟล์สำรองข้อมูล (Backup File) ของโปรแกรม LTax๓๐๐๐ v๔.๐ (ฉบับเป็นปัจจุบันที่สุด)
๘. ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับเข้าใช้งานระบบ LTax Online
๙. ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับเข้าใช้งานระบบ ระบบสืบค้นข้อมูลแปลงที่ดิน (<https://pipr.dol.go.th/>)

**** หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม**

ติดต่อสอบถาม เพิ่มเติม

นายวิทยา (วิทย์)	โทร: ๐๘๕-๗๑๕-๙๕๘๓
นายชีรุธ (ต่อม)	โทร: ๐๙๕-๓๖๐-๖๐๗๙
นางสาวเนียรวิภา (นุ้ย)	โทร: ๐๖๒-๗๘๗-๘๘๘๕
นางสาววรรณิษา (จิบ)	โทร: ๐๙๕-๙๕๒-๔๑๔๐
นางสาวพิลาพร (จ๊ะ)	โทร: ๐๘๑-๗๘๒-๑๐๗๕



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "การพัฒนาแผนที่ภาษีและการจัดเก็บรายได้ท้องถิ่น : การเชื่อมโยงแผนที่ภาษี LTaxGIS
การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ การประเมินภาษีผ่านธนาคารด้วย LTax Online
และการบันทึกชำระในระบบ LTax Online เชื่อมโยงระบบ New e-LAAS"
โดย สำนักวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
ID Line.....e-mail.....

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรมในรุ่นดังต่อไปนี้

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๐ ตุลาคม – ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมहरथा เจपी อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- ☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมทีโอเพลนด อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- ☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- ☐ รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
- ☐ รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- ☐ รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- ☐ รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอร์จูนโคราช อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
- ☐ รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมบรรจงบุรี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
- ☐ รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ..... Size เสื้อ.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

ไซส์เสื้อ S=๓๘ , M=๔๐ , L=๔๒ , XL=๔๔ , XXL=๔๖ , ๓XL=๔๘ , ๔XL=๕๐ , ๕XL=๕๒

ไม่รับชำระเงินสดวันลงทะเบียน / โอนค่าลงทะเบียนภายในวันแรกของการฝึกอบรมเท่านั้น

ไม่สามารถโอนวันที่ ๒ ได้เพราะจะมีผลต่อการออกใบเสร็จรับเงิน

๓. ช่องทางการส่งแบบตอบรับสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย)
หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรศัพท์ ๐-๒๑๕๖-๔๓๖๗ โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลด
โครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ ๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์ / ๐๘ ๘๖๕๕ ๘๑๒๐ คุณอุเบศ /
๐๖ ๑๘๗๕ ๔๓๘๖ คุณอรุณ

๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิธีการ ดังนี้

๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น
มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันแรกของการลงทะเบียน
เท่านั้น”
 - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน
พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online” หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB
corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม
ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้
ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่
ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบ
ค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**



สอบถาม/สมัครอบรม

**** ผู้เข้าอบรมต้องเตรียมอุปกรณ์และเอกสาร ดังต่อไปนี้**

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) หรือ คอมพิวเตอร์ PC ที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows ๑๐ ขึ้นไป พร้อมปลั๊กพ่วงต่อสายไฟ
๒. ไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บท ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทั้งฉบับที่จัดทำเองหรือจากการจ้างเหมา)
๓. ไฟล์ข้อมูลทะเบียนที่ดิน (ไฟล์ต้นฉบับที่ได้รับจัดส่งจากกรมที่ดิน)
๔. ไฟล์ข้อมูลแปลงที่ดินอื่นๆ ในเขตพื้นที่ อบท. (ถ้ามี) เช่น ข้อมูล สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.), กรมธนารักษ์, นิคมสร้างตนเอง หรือเอกสารสิทธิอื่นๆ
๕. ไฟล์บัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดิน จากกรมธนารักษ์ (ไฟล์รูปแบบ Microsoft Excel)
๖. ไฟล์ข้อมูลการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามมาตรา ๑๐ ที่ได้รับจากสำนักงานที่ดิน
๗. ไฟล์สำรองข้อมูล (Backup File) ของโปรแกรม LTax๓๐๐๐ v๔.๐ (ฉบับเป็นปัจจุบันที่สุด)
๘. ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับเข้าใช้งานระบบ LTax Online
๙. ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน สำหรับเข้าใช้งานระบบ ระบบสืบค้นข้อมูลแปลงที่ดิน (<https://pipr.dol.go.th/>)

**** หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม**

ติดต่อสอบถาม เพิ่มเติม

นายวิทยา (วิทย์)	โทร: ๐๘๕-๗๑๕-๙๕๘๓
นายชีรุต (ต้อม)	โทร: ๐๙๕-๓๖๐-๖๐๗๙
นางสาวเนียรวิภา (นุ้ย)	โทร: ๐๖๒-๗๘๗-๘๘๘๕
นางสาววรรณิษา (จิบ)	โทร: ๐๙๕-๙๕๒-๔๑๔๐
นางสาวพิลาพร (จ๊ะ)	โทร: ๐๘๑-๗๘๒-๑๐๗๕