

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๙๗๐

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม ฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการติดตามประเมินผลและการรายงานการควบคุมภายใน (พ.ศ.๒๕๖๙) และการขับเคลื่อนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (พ.ศ.๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมืออาชีพเพื่อยกระดับตัวชี้วัด : LPA ITA และแบบประเมินตามที่กระทรวงการคลังกำหนดสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม” ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๒๙ (๑) จำนวน ๓ รุ่น ดังต่อไปนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมริเวอร์ไซต์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ดังนั้นจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ติดต่อสอบถาม/ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ติดต่อ ๐๘ ๒๖๗๑ ๕๗๔๓ คุณแสงเทียน / ๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์ / ๐๘ ๘๖๕๙ ๘๑๒๐ คุณภูเบศ / ๐๖ ๑๘๗๕ ๔๓๘๖ คุณอรญา ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจนและสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ http://uniquest.msu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม
โทรศัพท์ ๐๙ ๔๒๔๓ ๕๐๑๗

โครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “เทคนิคการติดตามประเมินผลและการรายงานการควบคุมภายใน (พ.ศ.๒๕๖๙) และการขับเคลื่อนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (พ.ศ.๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมืออาชีพเพื่อยกระดับตัวชี้วัด: LPA ITA และแบบประเมินตามที่กระทรวงการคลัง กำหนดสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม”
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
****

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ และแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๒ โดยวัตถุประสงค์เพื่อทำให้ท้องถิ่นมีความพร้อมรับผิดชอบต่อการทำสิ่งต่าง ๆ ต่อประชาชนในท้องถิ่น (Accountability) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีภารกิจต่าง ๆ ที่สะท้อนมาจากกฎหมายจัดตั้งตามอำนาจหน้าที่อย่างมากมาย เพื่อให้พัฒนาให้ท้องถิ่นมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ ที่กฎหมายจัดตั้งกำหนด แต่เนื่องปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ คือ การเกิดข้อร้องเรียน ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบถึงการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาท้องถิ่นด้านพื้นฐาน และด้านอื่นตามอำนาจหน้าที่ สาเหตุเกิดจากเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังขาดรู้ความเข้าใจในระบบการตรวจสอบภายในการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง จึงทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร กระทรวงการคลังจึงออกพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๔ การบัญชี การรายงาน และการตรวจสอบ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบกับกระทรวงการคลัง กระทรวงมหาดไทยได้ออกแบบตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ ในการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด วัตุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้มาตรฐานดังกล่าวมาใช้เป็นเครื่องมือของผู้บริหารในการบริหารจัดการควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นแล้ว หรืออาจจะเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อเป็นการป้องกัน เป็นการลดความเสี่ยง และการทุจริต กระทรวงการคลังได้กำหนดมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ในเรื่องการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้นมาพร้อมกับกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางการจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง รายละเอียดดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๖

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๐๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑

๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. หนังสือด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

/๕. หนังสือ...

๕. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องซักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (แบบ บส.๑ - บส.๕)

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มีความโปรงใส สามารถตรวจสอบได้ และลดความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเสียหาย เกิดการทุจริตต่อองค์กร สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการติดตามประเมินผลและการรายงานการควบคุมภายใน (พ.ศ.๒๕๖๙) และการขับเคลื่อนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (พ.ศ.๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมืออาชีพเพื่อยกระดับตัวชี้วัด: LPA ITA และแบบประเมินตามที่กระทรวงการคลังกำหนดสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม” เพื่อฝึกปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ผู้บริหาร ตลอดผู้สนใจ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยง ระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงขององค์กรให้ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อติดตาม ทบทวน รายงาน ในระหว่างปีงบประมาณโดยใช้การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลอย่างคุ้มค่า ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังให้หน่วยงานของรัฐกำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องมีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในหลักการ แนวทาง และมาตรฐานการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการประเมินความเสี่ยง และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานจริงลงในแบบรายงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในกรอบเวลา ขั้นตอน และกระบวนการจัดส่งรายงานอย่างชัดเจนครบถ้วนตามมาตรฐานและทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. ขอบเขต/เนื้อหา

หลักการและแนวทางการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง เทคนิคการติดตาม ประเมินผล และรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน การประเมินผลการควบคุมภายใน การติดตามผล และการจัดทำรายงานให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด แนวทางการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร การระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบ การประเมินโอกาสเกิดและระดับความรุนแรงของความเสี่ยง รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง เทคนิคการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ การกำหนดกิจกรรมควบคุม การกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ และการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จ การฝึกปฏิบัติจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ บส.๑–บส.๕) ตามแนวทางหนังสือกระทรวงมหาดไทย รวมถึงเทคนิคการกรอกข้อมูล วิเคราะห์ และเชื่อมโยงข้อมูลในแต่ละแบบรายงานให้ถูกต้องครบถ้วน เทคนิคการติดตาม ทบทวน และรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงระหว่างปีงบประมาณ การประเมินผลมาตรการควบคุม การปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยง และการจัดทำเอกสารหลักฐานประกอบการรายงาน แนวทางการเชื่อมโยงระบบการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด ลดข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ และลดโอกาสเกิดความเสียหายหรือการทุจริตในการปฏิบัติงาน เทคนิคการยกระดับผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูล และการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อให้

/มีผลการ...

มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเยี่ยม กรณีศึกษาและการฝึกปฏิบัติจริง การวิเคราะห์ปัญหาที่พบจากการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแนวทางแก้ไขข้อบกพร่อง และการประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๑๐๐ คน/รุ่น

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖.กลุ่มเป้าหมาย

๖.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาฯ

๖.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้อำนวยการสำนักกอง

๖.๓ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/นักจัดการงานทั่วไป/เจ้าพนักงานธุรการ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๖.๔ หัวหน้าฝ่ายนิติการ/นิติกร

๖.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๖.๖ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/นักพัฒนาชุมชน/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานชุมชน

๖.๗ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี/หัวหน้าฝ่ายพัสดุ/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าพนักงานพัสดุ/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ/นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้/นักวิชาการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าพนักงานคลัง/

๖.๘ ผู้อำนวยการกองช่าง/นักบริหารงานทั่วไป/นักบริหารงานช่าง/หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/วิศวกรโยธา/สถาปนิก/นายช่างสำรวจ/นายช่างโยธา/ผู้ช่วยนายช่างโยธา

๖.๙ ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

๖.๑๐ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/นักวิชาการสาธารณสุข/เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

๖.๑๑ นักวิชาการตรวจสอบภายใน และผู้ที่ได้รับมอบให้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายใน

๖.๑๒ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรมในครั้งนี้

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมริเวอร์ไซต์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๘.วิทยากร

บรรยายโดย สิบเอกณัฐธชนพงศ์ เปียวงษ์ (ณัฐ สิงห์ท้องถิ่น) วิทยากรผู้ปฏิบัติงานจริงของท้องถิ่น

๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การบรรยายให้ความรู้ พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

/๑๐ประโยชน์...

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ สามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ของการปฏิบัติงาน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำไปเป็นแนวทางการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเป็นไปตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๐.๒ ผู้อบรมสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงระหว่างการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยงแต่งต่างกันอย่างไรตามเจตนารมณ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสามารถวิเคราะห์ ทบทวน ติดตาม และรายงานของกระบวนการตรวจสอบภายใน การความคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงในระหว่างปีงบประมาณได้อย่างถูกต้องครบองค์ประกอบตามหลักเกณฑ์และตัวชี้วัด และทันระยะเวลาที่กำหนด

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ไม่รับเงินสด)

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙ ข้อ ๒๙ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนโดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ **๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ไม่รับเงินสด)** เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่าง ๔ มื้อ

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๓.ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ ๐๘ ๒๖๗๑ ๕๗๔๓ คุณแสงเทียน / ๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์ / ๐๘ ๘๖๕๙ ๘๑๒๐ คุณภูเบศ / ๐๖ ๑๘๗๕ ๔๓๘๖ คุณอรญา

๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔ ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีสั่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี **ไม่รับเช็คหน้างาน** และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) **รับฉบับจริงเท่านั้น** มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

/๑๔.๒ “สแกน QR Code”...

๑๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอพพลิเคชั่น Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

<u>เงื่อนไขการโอน</u>

- **<u>สามารถโอนชำระได้ถึง “วันแรกของการลงทะเบียนอบรมเท่านั้น”</u>**
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปริ้นสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
  - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
  - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๑๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online” หากต้องการชำระค่าลงเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม <u>ก่อนการโอนชำระ</u> ได้ที่ เบอร์โทร ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑, ไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

<u>๑๔.๔ หมายเหตุ</u>

- ❖ หากท่านโอนค่าลงทะเบียนวันที่สองของการอบรมท่านจะได้รับใบเสร็จลงวันที่ในวันนั้นๆ
- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์**แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ** จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก **กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี****

.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
(นางสาวสุพัตรา นอใส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
12 พฤศจิกายน 2569



กำหนดการโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร “เทคนิคการติดตามประเมินผลและการรายงานการควบคุมภายใน (พ.ศ.๒๕๖๙) และการขับเคลื่อนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (พ.ศ.๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมืออาชีพเพื่อยกระดับตัวชี้วัด: LPA ITA และแบบประเมินตามที่กระทรวงการคลัง กำหนดสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม”
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....

<u>วันแรกของการอบรม</u>

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. **รายงานตัว ลงทะเบียน รับเอกสารประกอบการอบรม**

<u>วันที่สองของการฝึกอบรม</u> บรรยายโดย สิบเอกณัฐธชนพงศ์ เปียวงษ์ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- บรรยายทฤษฎีและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
- บรรยายทฤษฎีและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (แบบ บส.๑ - บส.๕) ตามที่กระทรวงมหาดไทยออกเป็นแนวทางการปฏิบัติ
- วิธีเคราะห์ประเด็นความแตกต่างระหว่าง การตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
- วิธีการวิเคราะห์ ระบุ ประเมินความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบและติดตามรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร และหน่วยงานย่อย
- วิธีการจัดทำ แบบการวางระบบการควบคุมภายใน ตามแบบ วค ๑ วค ๒
- วิธีการจัดทำรายงานและติดตามการวางระบบการควบคุมภายใน ตามแบบ ปค.๑ ปค.๔ ปค.๕ และปค.๖
- วิธีการวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การติดตามและทบทวน พร้อมทั้งการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบ บส.๑ บส.๒ บส.๓ บส.๔ และ บส.๕
- วิธีวิเคราะห์เพื่อทบทวน ติดตาม รายงาน ในระหว่างปีงบประมาณ ของระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

<u>วันที่สามของการฝึกอบรม</u> บรรยายโดย สิบเอกณัฐธชนพงศ์ เปียวงษ์ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. (Workshop)

- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจงานของสำนัก/กองต่าง ๆ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดวางระบบการควบคุมภายใน
- ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามภารกิจงานของสำนัก/กองต่าง ๆ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปบริหารจัดการความเสี่ยง
- ฝึกปฏิบัติการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การจัดทำรายงานการวางระบบการควบคุมภายใน ตามแบบ ปค.๔ ปค.๕ และ ปค.๖
- ฝึกปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบ บส.๑ - บส.๕
- ฝึกปฏิบัติสมมุติสถานการณ์ การประชุมเพื่อทบทวน ติดตาม และรายงานในระหว่างปีงบประมาณ ของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
- พรีเซนต์งาน ตั้งประเด็นคำถาม และแลกเปลี่ยนการเรียนรู้และตอบข้อซักถาม

ตอบประเด็นข้อซักถามของผู้เข้ารับการอบรม

ปิดการอบรมเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

****

หมายเหตุ ๑. การแต่งกายชุดสุภาพ

๒. รับประทานอาหารว่าง (๑๕ นาที) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น.

๓. รับประทานอาหารกลางวัน (๑ ชั่วโมง) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

<u>สิ่งที่ผู้อบรมจะต้องเตรียมมาในวันอบรม</u> ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเล่มรายงานผลการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติ เทศบัญญัติ เพื่อนำมาวิเคราะห์ความเสี่ยงในการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐

<u>สิ่งที่ผู้อบรมจะได้รับ</u> เอกสารประกอบการบรรยาย พร้อมตัวอย่างเอกสารการดำเนินงานการตรวจนสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อตอบแบบประเมินตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **<u>แจกงานตัวอย่าง จำนวน ๓๐๐ ไฟล์</u>**



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เทคนิคการติดตามประเมินผลและการรายงานการควบคุมภายใน (พ.ศ.๒๕๖๙) และการขับเคลื่อนจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (พ.ศ.๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมืออาชีพเพื่อยกระดับตัวชี้วัด: LPA ITA และแบบประเมินตามที่กระทรวงการคลัง กำหนดสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ให้อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ID Line.....e-mail.....

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมอบรมในรุ่นดังต่อไปนี้

❒ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

❒ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

❒ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) **ชื่อ-นามสกุล**.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... **Size เสื้อ**.....

๒.๒) **ชื่อ-นามสกุล**.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... **Size เสื้อ**.....

๒.๓) **ชื่อ-นามสกุล**.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... **Size เสื้อ**.....

๒.๔) **ชื่อ-นามสกุล**.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ..... **Size เสื้อ**.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

ไซส์เสื้อ S=๓๘ , M=๔๐ , L=๔๒ , XL=๔๔ , ๒XL=๔๖ , ๓XL=๔๘ , ๔XL=๕๐ , ๕XL=๕๒

(ไซส์อื่นๆ กรุณาระบุรอบอก ในช่อง Size เสื้อ ในแบบตอบรับ)

*****<u>ไม่รับชำระเงินสดวันลงทะเบียน / โอนค่าลงทะเบียนภายในวันแรกของกำหนดการฝึกอบรมเท่านั้น</u>*****

*****<u>ไม่สามารถโอนวันที่ ๒ ได้เพราะจะมีผลต่อการออกใบเสร็จรับเงิน</u>*****

๓. ช่องทางการส่งแบบตอบรับสมัคร

ติดต่อสอบถาม / ส่งใบสมัครได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ID Line : @msu60 (ต้องใส่ @ นำหน้าด้วย) หรือ E-mail: uni.msu2560@gmail.com โทรสาร ๐-๔๓๕๖-๙๓๖๗ โดยระบุชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ www.local-training.com โทรศัพท์ติดต่อ ๐๘ ๒๖๗๑ ๕๗๔๓ คุณแสงเทียน / ๐๙ ๕๐๒๐ ๔๔๓๐ คุณสุนันท์ / ๐๘ ๘๖๕๙ ๘๑๒๐ คุณภูเบศ / ๐๖ ๑๘๗๕ ๔๓๘๖ คุณอรญา

๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิธีการ ดังนี้

๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔ ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีสั่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี **ไม่รับเช็คหน้างาน** และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) **รับฉบับจริงเท่านั้น** มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอพพลิเคชั่น Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- **สามารถโอนชำระได้ถึง “วันแรกของการลงทะเบียนเท่านั้น”**
- ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปริ้นสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
  - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
  - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online” หากต้องการชำระค่าลงเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

หมายเหตุ

- หากท่านโอนค่าลงทะเบียนวันที่สองของการอบรมท่านจะได้รับใบเสร็จลงวันที่ในวันนั้นๆ
- กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์**แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ** จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก **กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี****

สอบถาม/สมัครอบรม